

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Wendie Martens  
BIG-registraties: 89913575025  
Basisopleiding: Klinische Ontwikkelingspsychologie  
AGB-code persoonlijk: 94012468

### Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psychologische interventies Martens  
E-mailadres: wendie.martens.pim@gmail.com  
KvK nummer: 68163193  
Website  
AGB-code praktijk: 94063137

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

### 3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):  
Stemmingsstoornissen, angststoornissen en spanningsklachten, somatoforme stoornissen, slaapproblemen, rouwverwerking, laag zelfbeeld, traumaverwerking, assertiviteitsklachten, etc.

Behandelvormen; CGT, EMDR.

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIG-registraties van regiebehandelaren):

#### Medewerker 1

Naam: Wendie Martens  
BIG-registratienummer: 89913575025

### 5. Professioneel netwerk

#### 5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten

#### 5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Isabel van Schie, GZ psycholoog  
Ank Beerlage, GZ psycholoog  
Nina van der Togt, GZ psycholoog

#### 5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Consultatie

Intervisie

Overdrachtspartners

**5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Huisartsenpraktijk/huisartsenpost

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: De patiënten in de praktijk zijn relatief weinig crisisgevoelig. Er wordt met hen afgesproken dat zij zich in geval van eventuele crisis tot de huisarts keren, om de zorg verder te coördineren.

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

**De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:**

Link naar website met de behandeltarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: [www.mulderenvanschie.nl/vergoedingen-tarieven-amsterdam](http://www.mulderenvanschie.nl/vergoedingen-tarieven-amsterdam)

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <http://www.nvgzp.nl/nieuwe-beroepscode-voor-psychologen/>

**9. Klachten- en geschillenregeling**

**9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Ik ben aangesloten bij de klachten- en geschillencommissie van de NVGZP, e-mail: [klachten@nvgzp.nl](mailto:klachten@nvgzp.nl)

**Link naar website:**

[www.nvgzp.nl/nvgzp-klachtenregeling/](http://www.nvgzp.nl/nvgzp-klachtenregeling/)

**9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij**

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Ik ben aangesloten bij de geschillencommissie van de NVGZP.

**Link naar website:**

<http://www.nvgzp.nl/nvgzp-klachtenregeling/>

**10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Nina van der Togt, GZ psycholoog

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://slaapmakend.nl/onzee-aanpak/>

### 12. Aanmelding en intake

**12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):**

Voordat we een behandeling starten, bieden we altijd eerst een kosteloze en vrijblijvende kennismaking aan. Op die manier kun je bepalen of onze aanpak je aanspreekt en of je je voldoende op je gemak voelt voor een intensieve en persoonlijke behandeling. Als je besluit door te gaan dan plannen we een intake in. Tijdens de intake gaan we uitgebreid in op je persoonlijke situatie en verwachtingen, om te kunnen bepalen welke aanpak het meest effectief is. Ook kijken we of er indicaties zijn voor medische slaapproblemen zoals slaapapneu.

**12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):**

Ja

### 13. Diagnostiek

**13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door**

Naam: Wendie Martens

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:**

Nee, ik diagnosticeer zelf.

### 14. Behandeling

**14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door**

Naam: Wendie Martens

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: Wendie Martens

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Ik spreek open en transparant met cliënten over de loop van hun behandeling, zowel bij intake als gedurende het proces, en naasten zijn welkom tijdens de sessie, mits de cliënt hier toestemming voor geeft. Bij aanvang van de behandeling wordt de huisarts op de hoogte gesteld van het feit dat een behandeling zal worden aangevangen, en bij sluiten van het traject zal de huisarts, mits de patiënt hiervoor toestemming geeft, inhoudelijk op de hoogte gesteld worden.

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Er zal een behandelplan worden opgesteld bij aanvang van de behandeling, en zowel bij aanvang als bij afsluiten zal er een ROM-vragenlijst worden afgenomen. Daarvoor zal gebruik worden gemaakt van de Q45 en de ORS. Na de intake wordt een behandelplan opgesteld en geaccordeerd door patiënt en behandelaar. Na afloop van de behandeling zal nogmaals een ROM-meting plaatsvinden met bovengenoemde lijsten. Daarnaast wordt patiënten een digitale vragenlijst toegestuurd warrin

**14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):**

N.v.t.

**14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Ik ben van plan regelmatig, en sowieso bij eind van behandeling te evalueren met de patiënt, en regelmatig in sessies actief informeren naar de tevredenheid over de gang van zaken en het therapieproces.

**14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

Vragen, SRS-lijsten, nalopen van het behandelplan en de behandeldoelen.

## **15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik**

**informeer de vervolghandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: Wendie Martens

Plaats: Amsterdam

Datum: 26-02-2019

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja